

2026年  
连州市信访局部门预算

# 目 录

## **第一部分 连州市信访局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 连州市信访局概况

## 一、主要职责

（一）连州市信访局贯彻落实党中央关于信访工作的方针政策和决策部署，按照省委、清远市委、连州市委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对连州市信访局工作的集中统一领导。

（二）负责处理群众和境外人士给市委、市政府领导批示交办的来信来访件，接待群众来访，管理网上信访业务；及时、准确地向市委、市政府领导反映来信、来访及网上信访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出有关意见和建议。

（三）承办国家、省和清远市以及连州市委、市政府领导交办的信访事项，督促检查上级部门有关批示件的落实情况；向镇（乡）和市直部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实；负责办理全市信访事项复查复核工作，做好复查复核工作的业务指导，承担市信访事项复查复核委员会的日常工作。

（四）协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题；协调处理群众大规模来市、集体到清远市到省进京上访和异常突发信访事件；检查、协调、指导市直党政等部门和镇（乡）党委、人民政府的信访工作。

（五）研究、起草有关信访工作的制度；总结推广镇（乡）、市直部门信访工作的经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；负责信访工作的宣传和信息发布。

（六）了解掌握信访工作队伍建设情况，组织信访干部的培

训；指导基层一线信访部门办公自动化建设。

（七）完成连州市委、连州市政府和上级信访部门交办的其他事项。

## 二、部门机构设置

（一）办公室。负责局组织人事、财务、党务、纪检监察、工、青、妇等工作；负责机关文秘、机要、档案、保密、后勤、接待、信息和办公自动化、信访调研等工作；负责协调挂职市信访督查员的日常工作；协助局领导处理机关日常事务。

（二）接访督查组。负责接待群众来访，依法依规做好信访事项的转办或交办工作；负责上级领导信访批示件以及上级交办的信访事项督查催办工作；调查、协调、处理重要信访案件；负责办理全市信访事项复查复核工作，进行业务指导，做好信访事项依法终结工作，承担市信访事项复查复核委员会的日常工作；综合分析研判群众来访动态，做好来访数据的统计和信息报送工作；协调处理到市集体上访、非正常上访事件；承担市领导接（约）访日的日常工作。

（三）网信办信组。负责办理群众以信访网站、手机、来信等形式向市委、市政府及市信访局反映情况、提出意见建议或投诉请求；负责跟踪办理上级通过信访业务管理系统转办或交办到本市的信访事项；跟踪了解镇（乡）和市直部门网上信访事项的办理情况，促进问题的解决；负责信访业务管理系统和信访网站管理和建设；负责网上和来信信访事项的统计、分析，定期报告网上和来信信访动态。

## 三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	286.93	一、一般公共服务支出	178.68
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	38.57
		九、卫生健康支出	8.50
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	61.19
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	286.93	本年支出合计	286.93
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	286.93	支出总计	286.93

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	286.93	286.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
连州市信访局	286.93	286.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 本年支出总体情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	286.93	267.93	19.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	178.68	159.68	19.00	0.00	0.00	0.00
20140	信访事务	178.68	159.68	19.00	0.00	0.00	0.00
2014004	信访业务	150.33	131.33	19.00	0.00	0.00	0.00
2014050	事业运行	28.35	28.35	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	38.57	38.57	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	38.57	38.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	9.41	9.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.44	19.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.72	9.72	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.50	8.50	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.50	8.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.79	6.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.71	1.71	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	61.19	61.19	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	61.19	61.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.01	21.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	40.18	40.18	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	286.93	一、一般公共服务支出	178.68
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	38.57
		九、卫生健康支出	8.50
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	61.19
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	286.93	本年支出合计	286.93

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	286.93	支出总计	286.93

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：连州市信访局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	286.93	267.93	19.00
[201]一般公共服务支出	178.68	159.68	19.00
[20140]信访事务	178.68	159.68	19.00
[2014004]信访业务	150.33	131.33	19.00
[2014050]事业运行	28.35	28.35	0.00
[208]社会保障和就业支出	38.57	38.57	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	38.57	38.57	0.00
[2080501]行政单位离退休	9.41	9.41	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.44	19.44	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	9.72	9.72	0.00
[210]卫生健康支出	8.50	8.50	0.00
[21011]行政事业单位医疗	8.50	8.50	0.00
[2101101]行政单位医疗	6.79	6.79	0.00
[2101102]事业单位医疗	1.71	1.71	0.00
[221]住房保障支出	61.19	61.19	0.00
[22102]住房改革支出	61.19	61.19	0.00
[2210201]住房公积金	21.01	21.01	0.00
[2210203]购房补贴	40.18	40.18	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连州市信访局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	267.93
[301]工资福利支出	234.99
[30101]基本工资	54.63
[30102]津贴补贴	81.64
[30103]奖金	29.53
[30107]绩效工资	10.53
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	19.44
[30109]职业年金缴费	9.72
[30110]职工基本医疗保险缴费	8.50
[30113]住房公积金	21.01
[302]商品和服务支出	17.16
[30201]办公费	3.50
[30204]手续费	0.10
[30211]差旅费	3.80
[30213]维修（护）费	0.25
[30217]公务接待费	0.60
[30228]工会经费	4.00
[30239]其他交通费用	3.00
[30299]其他商品和服务支出	1.91
[303]对个人和家庭的补助	15.78
[30302]退休费	15.78

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连州市信访局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	19.00
[302]商品和服务支出	19.00
[30227]委托业务费	19.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	11.15	11.15	0.00	0.00
“三公”经费	0.60	0.60	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.60	0.60	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	267.93	267.93	267.93	0.00	0.00	0.00
连州市信访局	267.93	267.93	267.93	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	234.99	234.99	234.99	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	17.16	17.16	17.16	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	15.78	15.78	15.78	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：连州市信访局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	受理群众来信、来访（电），为群众提供法律政策咨询和法律援助，组织做好各种上访问题的接访、分流、劝返工作，维持正常信访秩序。控制赴省进京非正常上访量在控制指标内，全年不发生因处置不当引发影响恶劣的重大群体性上访事件。维护社会稳定，促进社会和谐发展，信访群众满意度达到省市要求，信访局对信访事项及受理率、信访事项按期答复率达到省市要求。
连州市信访局	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	受理群众来信、来访（电），为群众提供法律政策咨询和法律援助，组织做好各种上访问题的接访、分流、劝返工作，维持正常信访秩序。控制赴省进京非正常上访量在控制指标内，全年不发生因处置不当引发影响恶劣的重大群体性上访事件。维护社会稳定，促进社会和谐发展，信访群众满意度达到省市要求，信访局对信访事项及受理率、信访事项按期答复率达到省市要求。
信访专项经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	受理群众来信、来访（电），为群众提供法律政策咨询和法律援助，组织做好各种上访问题的接访、分流、劝返工作，维持正常信访秩序。控制赴省进京非正常上访量在控制指标内，全年不发生因处置不当引发影响恶劣的重大群体性上访事件。维护社会稳定，促进社会和谐发展，信访群众满意度达到省市要求，信访局对信访事项及受理率、信访事项按期答复率达到省市要求。
2026年解决tsynxf问题资金-中央（连州市）	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为了解决我连州市tsynxf问题，中央下达tsynxf问题资金，要求本年内解决相关tsynxf问题。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
解决tsyn问题省级资金-市县级（连州市）	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	了解决我市特殊疑难信访问题，省级下达解决特殊疑难信访问题省级资金，用于处理本年特殊疑难信访问题。

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算286.93万元，比上年增加6.59万元，增长2.4%，主要原因是：上级提前下达中央和省级专项经费，列入了部门预算；支出预算286.93万元，比上年增加6.59万元，增长2.4%，主要原因是：上级提前下达中央和省级专项经费，列入了部门预算。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费0.6万元，比上年减少0.4万元，下降40%，主要原因是：上级来督导信访工作时，自己负担餐费，部门预算相应减少公务招待费。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：上级来督导信访工作时，自己负担餐费，部门预算相应减少公务招待费；公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费0万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：与上年持平，无增减变化；公务接待费0.6万元，比上年减少0.4万元，下降40%，主要原因是：上级来督导信访工作时，自己负担餐费，部门预算相应减少公务招待费。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修

(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排11.15万元，比上年增加1.15万元，增长11.5%，主要原因是：办公费、差旅费比上年略有增加。

#### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排1万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算1万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2026年3月24日，本部门固定资产金额96.07万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆0辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产1万元，主要是办公设备等。

#### 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费19万元，比上年增加9万元，增长90%，主要原因是：上级提前下达中央和省级专项经费，列入了部门预算。

#### 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	无	无

注：本年度无重点项目。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。